

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МДОАУ д/с «Солнышко»  
Татарская Е.И.  
«19» января 2023 года  
приказ №59-О от 19.01.023



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

00AD8C66BC51DE84D9F7247894ED92073F

Владелец Татарская Елена Ивановна

Действителен с 06.04.2022 по 30.06.2023

### Карта коррупционных рисков МДОАУ д/с «Солнышко» на 2023

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДООУ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Директор, Зам. директора по АХЧ; Зам. Директора по МР; Зам. Директора по ОВ; Делегированный специалист ОК Педагогический состав	Низкая	Информационная открытость ДООУ, Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДООУ, Разъяснение работникам ДООУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДООУ	Директор, Специалист ОК	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу, заполнение декларации при приеме на работу, соблюдение конфликта интересов
3.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если	Директор, Зам. директора по АХЧ;	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения;

	такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Зам. Директора по МР; Зам. Директора по ОВ; Делопроизводитель; Специалист ОК		Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы и предупреждения коррупции в учреждении, разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством РФ	Директор	Низкая Разъяснительная работа; Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан; Контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Директор, Зам. директора по АХЧ; Зам. Директора по МР; Зам. Директора по ОВ;	Средняя Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики в учреждении; Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Директор, Зам. директора по АХЧ; Зам. Директора по МР; Зам. Директора по ОВ; Делопроизводитель; Специалист ОК	Низкая Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий; Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

7.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Директор, Зам. директора по АХЧ; Зам. Директора по МР; Зам. Директора по ОВ; Специалист ОК	Средняя	Создание и организация работы комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения; Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения; Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Директор, Зам. Директора по МР;	Средняя	Комиссионное принятие решений, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Перевод воспитанников в учреждении с нарушением действующего законодательства и локальных актов учреждения	Директор	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Привлечение дополнительных средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,	Директор, Зам. директора по АХЧ;	Высокая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Издание и исполнение приказа директора о недопущении незаконного сбора денежных средств в МДОУ д/с «Солнышко».

	соответствии установленным целями	с				
11.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в учреждении в ущерб иным детям	Создание неравных условий для воспитанников учреждения в связи с получением выгоды от частного лица	Директор	Низкая	Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
12.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Необъективная оценка деятельности сотрудников; Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений.	Директор; Члены комиссии по установлению стимулирующих выплат	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения; Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
13.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Должностные лица - члены семьи - Директора, Зам. директора по АХЧ; Зам. Директора по МР; Зам. Директора по ОВ;	Средняя	Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
14.	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений учреждения в личных целях	Оказание услуг имущественного характера	Директор, Зам. директора по АХЧ; Зам. Директора по МР; Зам. Директора по ОВ;	Низкая	Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
15.	Выбор поставщика товаров, работ, услуг (принятие	- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;	Директор, Зам. директора по АХЧ;	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за	

<p>заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)</p>	<p>- Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник</p>	<p>Зам. Директора по ОВ; Члены комиссии</p>		<p>совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p><b>16.</b> Оказание муниципальных услуг «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» «Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»</p>	<p>Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги</p>	<p>Директор, Зам. директора по АХЧ; Зам. Директора по МР; Зам. Директора по ОВ; Делопроизводитель</p>	<p>Средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте учреждения административного регламента предоставления муниципальной услуги; осуществление контроля за исполнением положений административного регламента оказания муниципальной услуги разъяснение работникам: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

