

**Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение детский сад
общеразвивающего вида «Солнышко» с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно – эстетическому развитию детей**

(МДОАУ д/с «Солнышко»)

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 4
от «14» мая 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МДОАУ д/с «Солнышко»

Е.И.Татарская



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

00AD29E7795871A10F6A97C1C0CC5CE506

Владелец Татарская Елена Ивановна

Действителен с 29.05.2024 по 22.08.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ
МДОАУ д/с «Солнышко»**

Введено в действие приказом
от « 16 » мая 2025г. № 135 - О

В дело № 01 – 06

_____ «_____» _____ 20____ г.
личная подпись специалиста,
ответственного за архив

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем родительском собрании (далее – Положение) муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Солнышко» с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию детей (далее - Учреждение) регламентирует деятельность родительской общественности, являющейся одним из представительных органов самоуправления Учреждением.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26 ч.6 и ст.44 ч.3).

1.3. Деятельность Общего родительского собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Общее родительское собрание (далее Собрание) создается и действует в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы родителей (законных представителей), учета их мнения по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2. Задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития несовершеннолетних обучающихся.

3. Функции Общего родительского собрания

3.1. Собрание Учреждения:

- выбирает Совет родителей Учреждения;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности Учреждения, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждением;
- заслушивает информацию руководителя Учреждения, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

- решает вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении, групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.

4. Права участников Общего родительского собрания

4.1. Собрание имеет право требовать у Совета родителей выполнения и (или) контроля выполнения решений Общего родительского собрания.

4.2. Каждый член Собрания имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всех присутствующих;
- при несогласии с решением Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Участники Собрания имеют право внесения предложений по совершенствованию работы органов самоуправления Учреждения.

5. Организация работы Общего родительского собрания

5.1. В состав Собрания входят все родители (законные представители) обучающихся в Учреждении.

5.2. Для ведения Собрания открытым голосованием избираются председатель Собрания и секретарь из числа родителей (законных представителей), сроком на один учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, родители, представители Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем Собрания или председателем Родительского комитета Учреждения, а также руководителем Учреждения.

5.4. Собрание ведет председатель Собрания совместно с руководителем Учреждения.

5.5. Собрания созываются по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

5.6. Заседания Собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

5.7. Решение Собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и является рекомендательным.

5.8. Организацию выполнения решений Собрания осуществляют председатель Собрания, руководитель Учреждения, председатель Совета родителей Учреждения и ответственные лица, указанные в решении Собрания.

5.9. Руководитель Учреждения в случае несогласия с решением Собрания приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Собрания, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства участников Собрания и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

6.1. Собрание взаимодействует с Советом родителей Учреждения, групповыми Родительскими комитетами и Педагогическим советом Учреждения.

7. Ответственность Общего родительского собрания

7.1. Участники Собрания несут ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.6. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения 5 лет и передается по акту, при смене руководителя.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента согласования его Собранием и утверждением приказом руководителя Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат согласованию с Собранием и утверждению руководителем Учреждения.